

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА  
на оказание услуги по разработке бизнес-плана**

*(наименование конкурса)*

<b>Фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора конкурса</b>	<p>Акционерное общество «Корпорация развития Забайкальского края»</p> <p>Адрес местонахождения (юридический адрес): Россия, Забайкальский край, 672039, г. Чита, Чкалова дом 25, стр.1</p> <p>Почтовый адрес: Россия, Забайкальский край, 672039, г. Чита, Чкалова дом 25, стр.1</p> <p>Ответственное лицо Заказчика по организационным вопросам проведения Открытого конкурса:</p> <p>ФИО: Холоденко Ксения Валерьевна тел. (3022) 31-14-47 e-mail: <a href="mailto:rce75@bk.ru">rce75@bk.ru</a></p>
<b>Предмет конкурса</b>	Оказание услуги по разработке бизнес-плана «Организация кролиководческой фермы»
<b>Получатель услуги</b>	Индивидуальный предприниматель А.А. Шведун ИНН 753700515322
<b>Место, условия и сроки (периоды) выполнения работ, оказания услуг</b>	В соответствии с условиями договора
<b>Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене Лота)</b>	184 000,00 рублей. Порядок и условия оплаты установлены в проекте Договора.
<b>Порядок расчетов</b>	В соответствии с условиями договора
<b>Место, дата и время начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе</b>	<p>Заявки подаются в период с 16.04.2018 г. по 20.04.2018 г. включительно по месту нахождения Организатора конкурса.</p> <p>Нарочным (курьером) заявки подаются в рабочие дни указанного периода с понедельника по четверг с 9:00 до 17:45 (кроме праздничных дней), по пятницам – с 9:00 до 16:30 (кроме праздничных дней) в запечатанном конверте, либо заархивированы в zip архив в единую папку с установлением пароля на zip файл. Пароль для вскрытия документов папки с заявкой на участие в конкурсе сообщается участником конкурса в день вскрытия конвертов на участие в заявке.</p> <p>Поданными в срок считаются заявки, поступившие 20.04.2018 г. не позднее 18:00 (местного времени)</p> <p>(дата окончания срока, последний день срока подачи Заявок)</p>
<b>Место и дата вскрытия, рассмотрения Заявок, проведения основного этапа закупки (оценки и сопоставления Заявок), подведения итогов закупки</b>	<p><b>Вскрытие конвертов с заявками:</b> «25» апреля 2018 года</p> <p><b>Рассмотрение Заявок:</b> «25» апреля 2018 года</p> <p><b>Время рассмотрение заявок:</b> 14:00 (местного времени)</p> <p><b>Оценка и сопоставление Заявок (подведение итогов конкурса):</b> «25» апреля 2018 года 15:00 (местного времени) Указанные этапы конкурса проводятся по адресу Организатора конкурса – г. Чита, ул. Чкалова дом 25, стр.1 (офис Организатора конкурса)</p>
<b>Перечень документов, предоставляемых в составе конкурсной заявки</b>	<p><b>Обязательно предоставляются всеми участниками конкурса:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) анкета участника конкурса;</li> <li>2) заявка на участие в конкурсе;</li> <li>3) копии документов, подтверждающих опыт оказания услуг (выполнения работ) аналогичных предмету конкурса либо опыт оказания услуг (выполнения работ) по смежным направлениям предмета конкурса (договоры, акты оказанных услуг).</li> <li>4) копии документов, подтверждающих соответствие заявителя дополнительным требованиям, предъявляемым Организатором конкурса к заявителям.</li> </ol> <p><b>Для юридических лиц:</b></p>

	<p>1. Устав;</p> <p>2. Копия приказа о назначении директора /приказ о вступлении в должность;</p> <p>3. Копия свидетельства СРО о допуске Исполнителя к оказанию соответствующей услуги или копию лицензии на право осуществления соответствующего вида деятельности и др. (в случае если, в соответствии с действующим законодательством РФ предусмотрено лицензирование соответствующего вида деятельности или оформление допуска СРО к проведению соответствующих работ/услуг);</p> <p>4. Копия аттестата аккредитации лаборатории (в случае если оказание услуги предусматривает лабораторные испытания).</p> <p><b>Для индивидуальных предпринимателей:</b></p> <p>1. Копию свидетельства о регистрации ИП;</p> <p>2. Копию лицензии (разрешения) на право осуществления соответствующей деятельности, если вид деятельности, которым заниматься заявитель, подлежит лицензированию;</p> <p>3. Копия свидетельства СРО о допуске Исполнителя к оказанию соответствующей услуги или копию лицензии на право осуществления соответствующего вида деятельности и др. (в случае если, в соответствии с действующим законодательством РФ предусмотрено лицензирование соответствующего вида деятельности или оформление допуска СРО к проведению соответствующих работ/услуг).</p> <p><b>Для физических лиц:</b></p> <p>1. Копия паспорта физического лица</p> <p><i>Копии всех документов должны быть заверены печатью и подписью руководителя организации.</i></p>
--	--

Критерии оценки	№ п/п	Критерии	Значение	Баллы
	1	Цена договора	предложение начальной (максимальной) цены договора	0
снижение(максимальной) начальной цены договора на 5% и более			1	
снижение(максимальной) начальной цены договора на 10% и более			2	
2	Опыт выполнения аналогичных видов работ (оказания услуг)	отсутствует	0	
		1 - 3 договоров	1	
		4 – 6 договоров	2	
		6 и более	3	
3	Наличие квалифицированных специалистов по выполнению данного вида работ (оказания услуг)	отсутствует	0	
		1-2 специалиста	1	
		3 и более	2	
4	Соответствие дополнительным требованиям, установленным Организатором	диплом (сертификат) о повышении квалификации	1	
		диплом об образовании	2	
		диплом о наличии	3	

		<b>конкурса</b>	учёной степени	
<b>Приложение к настоящему извещению:</b>	<b>Проект Договора Техническое задание на выполнение работ (оказание услуг)</b>			

## Договор на оказание услуг №

г. Чита

« » апреля 2018 г.

Акционерное общество «Корпорация развития Забайкальского края», в лице генерального директора Бирюкова Александра Борисовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Плательщик» с одной стороны, индивидуальный предприниматель Шведун Александр Александрович (ОГРН 304753413800130), действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с третьей стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Плательщик и Заказчик поручают, а Исполнитель обязуется качественно, полно и своевременно оказать для нужд Заказчика услуги по разработке бизнес-плана «Организация кролиководческой фермы», в соответствии с Техническим заданием, являющимся Приложением №1 и неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - услуга) Заказчика, а Плательщик и Заказчик обязуются принять результаты оказанных Исполнителем услуг и оплатить их по цене, в сроки и в порядке, предусмотренными настоящим договором.

### 2. Права и обязанности сторон

#### 2.1. *Исполнитель имеет право:*

2.1.1. Оказать услуги, предусмотренные п. 1.1. настоящего договора лично, привлекая для оказания услуг соисполнителей без дополнительной оплаты со стороны Плательщика и Заказчика и только с их письменного согласия, сохраняя при этом ответственность перед Плательщиком и Заказчиком за качество оказываемых услуг и соблюдением сроков оказания услуг по договору.

2.1.2. Оказать услуги ранее срока, установленного, п. 4.1. настоящего Договора.

#### 2.2. *Исполнитель обязан:*

2.2.1. Оказать услуги, указанные в п. 1.1 настоящего Договора, в соответствии с требованиями законодательства РФ, регулирующими порядок декларирования продукции и передать их результаты Заказчику и Плательщику;

2.2.2. Оказать услуги в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.2.3. Направить Плательщику и Заказчику соответствующий Акт приема-сдачи оказанных услуг;

2.2.4. Незамедлительно проинформировать Плательщика и Заказчика, если в процессе оказания услуг Исполнитель выявляет невозможность получить ожидаемые результаты или нецелесообразность дальнейшего продолжения оказания услуг.

2.2.5. Иметь все необходимые допуски, разрешения и лицензии на право оказания такого рода услуг по настоящему Договору, требуемые согласно законодательству РФ.

2.2.6. Своими силами и за свой счет вносить исправления и дополнять результаты оказанных услуг по письменным обоснованным замечаниям Плательщика и Заказчика, если ошибки допущены по вине Исполнителя, а замечания Плательщика и Заказчика не противоречат условиям договора.

#### 2.3. *Плательщик имеет право:*

2.3.1. В любое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

2.3.2. Запрашивать у Заказчика презентационные материалы (фото- и/или видеоматериалы) об использовании результатов оказанных услуг, иную информацию, необходимую для оценки эффективности использования оказанных услуг за счет средств субсидии в рамках государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства посредством Регионального центра инжиниринга.

2.3.3. Взыскать с Заказчика стоимость оплаченных Плательщиком услуг в случае невыполнения пункта 2.6.4. настоящего Договора;

2.3.4. Размещать в средствах массовой информации, без согласия Заказчика, информацию о результатах оказанных услуг, полученных в рамках настоящего Договора, в том числе с указанием на наименование юридического лица, информации о товарах/работах/услугах, реализуемых Заказчиком, наименовании услуг, оказанных Заказчику в рамках деятельности Регионального центра инжиниринга, в том числе условия софинансирования, фото, видео материалы, предоставленные Плательщику Заказчиком в рамках настоящего Договора, информацию о результатах оказанных Заказчику услугах, в том числе об увеличении количества оказанных услуг и запуска новых видов услуг.

2.4. **Плательщик обязан:**

2.4.1. Оплатить оказанные услуги по цене и на условиях, указанных в разделе 3 настоящего Договора.

2.5. **Заказчик имеет право:**

2.5.1. Запрашивать и получать от Исполнителя информацию о ходе оказания услуг по Договору.

2.5.2. Заказчик вправе использовать любую информацию, разъяснения, документацию, предоставленные Исполнителем по настоящему Договору, только после подписания Сторонами акта приема-сдачи оказанных услуг и оплаты полной стоимости услуг Исполнителя. В противном случае информация, разъяснения, документация, расчеты, результаты исследовательских, аналитических или иных работ, предоставленные или выполненные Исполнителем, являются собственностью Исполнителя и права на них Заказчику не передаются.

2.6. **Заказчик обязан:**

2.6.1. Предоставить Исполнителю необходимую документацию для оказания услуг.

2.6.2. По требованию Исполнителя давать пояснения по представленным документам и информации;

2.6.3. На условиях софинансирования своевременно оплатить Исполнителю стоимость оказанных услуг в порядке и на условиях, установленных в настоящем Договоре и предоставить подтверждающие об оплате документы Плательщику.

2.6.4. По истечении шести месяцев с момента окончания срока оказания услуг, установленного п. 4.1. настоящего Договора, предоставить Плательщику отчет об использовании результатов оказанных услуг с обязательным приложением фото- и/или видеоматериалов, в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору;

2.6.5. В период действия настоящего Договора уведомлять Общество о своей реорганизации (ликвидации) или перерегистрации в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия решения о реорганизации (ликвидации) или перерегистрации.

### 3. Цена и порядок расчета

3.1. Общая стоимость услуг составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ тысяч рублей \_\_\_ копеек), без НДС, из которых:

- 10 %, оплачивается Заказчиком после подписания настоящего Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты выставления счета на предоплату Исполнителем;

- 90 % оплачивается Плательщиком. Плательщик гарантирует полную оплату настоящего Договора в срок до 31 декабря 2018 г. из других источников финансирования в случае непредставления средств субсидии на создание и (или) обеспечение деятельности регионального центра инжиниринга Забайкальского края для субъектов малого и среднего предпринимательства на 2018 год. Плательщик обязан изыскать в исполнение своих обязательств неоплаченную часть от полной стоимости настоящего Договора из других источников финансирования и оплатить Исполнителю в срок до 20.01.2019 г.

3.2. Стоимость услуг по настоящему Договору включает все затраты Исполнителя, включая стоимость расходных материалов Исполнителя.

3.3. В целях исполнения обязательств по Договору моментом оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Плательщика и Заказчика соответственно.

3.4. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в 2-дневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком/Плательщиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Исполнителя несет Исполнитель.

#### **4. Сроки оказания услуг**

- 4.1. Сроки оказания услуг 30 (тридцать) дней с момента подписания Договора.
- 4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

#### **5. Порядок сдачи-приёмки оказанных услуг**

- 5.1. Исполнитель письменно информирует Плательщика и Заказчика об окончании оказания услуг по настоящему Договору. Уведомление об окончании оказания услуг по Договору должно быть направлено на следующие адреса электронной почты: gce75@bk.ru и anger@list.ru.
- 5.2. Одновременно с письменным уведомлением Исполнитель направляет Плательщику и Заказчику в электронной форме результат оказанных услуг в соответствии с п. 9 Технического задания.
- 5.3. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления от Исполнителя Плательщик и Заказчик проверяют качество оказанных услуг. В случае выявления необходимости доработки результатов оказанных услуг, Плательщик и Заказчик предоставляют Исполнителю перечень замечаний и доработок, а Исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения от Плательщика и Заказчика перечня замечаний и доработок обязан устранить указанные замечания и произвести необходимую доработку результата оказанных услуг.
- 5.4. Приемка услуг после устранения замечаний Исполнителем осуществляется в порядке указанном в пп. 5.1 - 5.3. настоящего Договора.
- 5.5. По факту оказания услуг по Договору Исполнитель представляет Заказчику следующие документы:
- подписанный со своей стороны трехсторонний Акт приема – сдачи оказанных услуг;
  - отчет, оформленный в соответствии с п. 9. Технического задания.
- 5.6. По факту оказания услуг по Договору Исполнитель предоставляет Плательщику следующие документы:
- отчет, оформленный в соответствии с п. 9. Технического задания;
  - счет на оплату.
- 5.7. По факту оказания услуг по Договору Заказчик представляет Плательщику подписанный со своей стороны и со стороны Исполнителя трехсторонний Акт приема – сдачи оказанных услуг.

#### **6. Ответственность Сторон**

- 6.1. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты пени в размере 0,5 % от стоимости услуг за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости услуг Договора.
- 6.2. Неустойка засчитывается в счет суммы, подлежащей уплате за оказанные услуги. В этом случае Плательщик может не направлять претензии и не предъявлять иск к Исполнителю, а удержать неустойку путем оплаты услуг в сумме, уменьшенной на эту неустойку.
- 6.3. В случае нарушения сроков оплаты услуг Исполнитель вправе потребовать от Плательщика и Заказчика уплаты пени в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от стоимости услуг за каждый день просрочки, но не более 10 (десяти) процентов от стоимости договора.
- 6.4. В случае непредставления Заказчиком отчета об использовании результатов оказанных услуг в сроки, установленные настоящим Договором Плательщик вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,5 (ноль целых пять десятых) процента от стоимости оплаченных Плательщиком услуг за каждый день просрочки. Неустойка (пени) начисляется до фактического исполнения сторонами своих обязательств.
- 6.5. Во всем остальном, что не оговорено в настоящем Договоре Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Исполнитель несет полную ответственность за результаты оказанных услуг, указанных в п. 1.1. настоящего Договора, в соответствии с требованиями законодательства РФ.

#### **7. Обстоятельства непреодолимой силы**

- 7.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее

исполнение другими Сторонами своих обязательств, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые возникли после заключения Договора. К таким обстоятельствам Стороны относят: наводнение, другие стихийные бедствия, войну, военные действия, забастовки, принятие органами государственной власти и управления нормативных актов, делающих невозможным исполнение или надлежащее исполнение Сторонами своих обязательств.

7.2. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на неисполнение обязательства в срок, указанный в Договоре, то этот срок отодвигается соразмерно на время действия соответствующего обстоятельства.

7.3. Если одна из Сторон не в состоянии выполнить полностью или частично свои обязательства по настоящему Договору вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, то эта Сторона обязана в возможно короткий срок уведомить другие Стороны о наступлении такого события или обстоятельства с указанием обязанностей по настоящему Договору, выполнение которых невозможно или будет приостановлено.

7.4. Если указанные обстоятельства будут длиться более двух месяцев, каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, предварительно уведомив другую Сторону за семь календарных дней до даты расторжения. В этом случае Стороны обязаны произвести взаимные расчеты с учетом выплаченных авансовых платежей и стоимости фактически выполненной услуг. После произведенных взаимных расчетов стороны не вправе требовать друг от друга возмещения каких-либо иных убытков.

7.5. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено компетентным государственным органом.

## **8. Условия конфиденциальности**

8.1. Вся информация о деятельности каждой стороны или о деятельности любого иного связанного с ними лица, которая не является общедоступной, является конфиденциальной. Стороны обязуются не раскрывать такую информацию другим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме целей, связанных с выполнением настоящего Договора. Исполнитель несет полную ответственность за разглашение таких сведений лицами, привлеченными в качестве субподрядчиков.

## **9. Меры по противодействию коррупции**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны обязуются не осуществлять действия, нарушающие требования международного и российского антикоррупционного законодательства.

9.2. Стороны отказываются от стимулирования (предоставления денежного вознаграждения, подарков, услуг, оплаты развлечений и отдыха и любых других выгод) работников другой Стороны, способных повлиять на беспристрастность и независимость действия или решений Сторон при исполнении обязательств по Договору.

9.3. В случае возникновения у Стороны достаточных оснований предполагать нарушение при исполнении обязательств по настоящему договору требований международного и российского антикоррупционного законодательства эта Сторона обязуется уведомить о таких нарушениях другую Сторону путем направления ей письменного уведомления с приложением подтверждающих эти нарушения материалов. Сторона, получившая указанное в настоящем пункте уведомление, вправе дополнительно запросить все необходимые сведения для проверки полученной информации, а другая Сторона обязана предоставить их в течение трех рабочих дней с момента получения такого уведомления.

9.4. Стороны обязуются оказывать друг другу взаимное содействие в целях исключения коррупционных действий при исполнении обязательств по Договору.

## **10. Изменение и расторжение Договора**

10.1. Договор может быть расторгнут в любое время по письменному соглашению между Сторонами.

10.2. Плательщик и/или Заказчик может расторгнуть данный Договор в одностороннем порядке в случае:

- систематического нарушения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору;
  - нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, предусмотренных настоящим договором, более чем на 5 (пять) календарных дней;
  - Заказчик вправе требовать расторжения настоящего договора на любом этапе, уведомив письменно исполнителя, при этом он обязан оплатить фактически выполненные работы Исполнителем в течение 5 (пяти) банковских дней с момента получения им (Исполнителем) уведомления.
  - установление факта приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренной Кодексом РФ об административных правонарушениях;
  - если Исполнитель не приступает к оказанию услуг, предусмотренных настоящим договором, или оказывает услуг настолько медленно, что окончание их к сроку, установленного настоящим договором становится явно невозможным;
  - неисполнение Исполнителем требований Заказчика и/или Плательщика устранить недостатки оказываемых услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предъявления такого требования.
- 10.3. Плательщик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае неоплаты или неполной оплаты Заказчиком стоимости работ по настоящему договору, а также ликвидации (банкротство) Заказчика или Исполнителя в период действия настоящего Договора с взысканием уплаченных Плательщиком денежных средств по настоящему Договору.
- 10.4. Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в следующих случаях:
- нарушения Плательщиком и Заказчиком своих обязательств по оплате услуг, предусмотренных настоящим договором;
  - не предоставление Заказчиком документов и информации, запрашиваемой Исполнителем для надлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору.
- 10.5. В случае одностороннего прекращения договора, по основаниям, указанным в п. 10.2, 10.3. настоящего Договора соответствующая Сторона в письменной форме обязана за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты прекращения своего участия в договоре информировать другую Сторону о своем намерении. Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента направления Стороной уведомления о расторжении.
- 10.6. В случае расторжения Договора в соответствии с п.п. 10.1, 10.2 Исполнитель обязан передать Заказчику отчетные материалы по услугам, оказанным до получения уведомления о расторжении договора.

## **11. Заключительные условия**

- 11.1. Настоящий Договор с необходимыми Приложениями считается подписанным Сторонами и вступившим в силу с даты, указанной в правом верхнем углу на первом листе настоящего Договора и Приложений и действует до момента надлежащего исполнения сторонами своих обязательств по договору.
- 11.2. По всем вопросам, не урегулированным в настоящем Договоре, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 11.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с настоящим Договором, разрешаются путём переговоров между Сторонами, на основании письменных претензий и ответов, для которых устанавливается срок рассмотрения 5 (пять) рабочих дней.
- 11.4. Все уведомления и сообщения, касающиеся Договора, должны направляться в письменной форме заказным письмом с уведомлением. Допускается отправка корреспонденции по электронной почте по согласованным сторонами электронным адресам. Согласованными адресами в контексте настоящего договора являются почтовый адрес, указанные в разделе 12 настоящего договора и адреса электронной почты, указанные в настоящем договоре.
- 11.5. Любые изменения, протоколы и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны сторонами.
- 11.6. Стороны принимают меры к тому, чтобы между ответственными работниками Сторон постоянно существовала возможность оперативного взаимодействия посредством телефонной, электронной или иной связи.
- 11.7. Об изменении адресов, реквизитов и ответственных лиц по договору Стороны незамедлительно информируют друг друга письменно, с направлением сообщений по одному из способов связи, указанному в п. 11.4. настоящего договора



11.8. Все споры и разногласия Сторон по настоящему договору передаются для разрешения в Арбитражный суд Забайкальского края.

11.9. Договор подписан в 3-х экземплярах, по 1 экземпляру для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

Приложение, являющееся неотъемлемой частью Договора:

1. Техническое задание.

## 12. Юридические адреса и реквизиты сторон

### Плательщик:

Акционерное общество  
«Корпорация развития Забайкальского края»  
Почтовый адрес: 672039, г. Чита,  
ул. Чкалова, 25 стр.1  
ОГРН 1097536000187  
ИНН 7536098520, КПП 753601001  
р/с 40702810474000004951  
в Читинском ОСБ № 8600 г. Чита  
БИК 047601637,  
кор/с 30101810500000000637  
Контактный телефон (3022) 31-14-47  
e-mail: zabinvest@bk.ru

### Исполнитель:

### Генеральный директор

\_\_\_\_\_ **А.Б. Бирюков**

м.п.

### Заказчик:

Индивидуальный предприниматель  
Шведун А.А.  
Почтовый адрес: 672002, г. Чита, а/я 1058,  
ул. Бабашкина, д. 52 оф. 20  
ОГРН 304753413800130,  
ИНН 753700515322  
р/с 40802810174000104349  
в Читинском ОСБ № 8600 г. Чита  
БИК 047601637  
кор/с 30101810500000000637  
Контактный телефон (3022) 35-10-39  
e-mail: anger@list.ru

### Индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_ **А.А. Шведун**

**Техническое задание на оказание услуги по разработке бизнес-плана  
«Организация кролиководческой фермы»**

**1. Вводная часть или резюме проекта:**

- общая концепция инвестиционного проекта;
- экономическая и социальная значимость проекта для региона;
- описание продукции (работ, услуг) и используемых технологий;
- преимущества продукции (работ, услуг) в сравнении с аналогами;
- объем ожидаемого спроса на продукцию и потенциал рынка;
- основные финансовые результаты и прогнозируемая эффективность проекта;
- потребность в инвестициях, направления их использования, источники и сроки финансирования, периодичность и способы возврата средств;
- заявление о коммерческой тайне.

Описание социальной значимости проекта (при наличии таковой).

**2. Информация об организации, реализующей инвестиционный проект (далее - организация).**

2.1. Основные данные: местонахождение (адрес); фирменное наименование (наименование); размер уставного капитала; форма собственности, список акционеров (участников), владеющих более чем 5 процентами уставного капитала; фамилия, имя, отчество руководителя; численность работающих за последние два года и прошедший период текущего года.

2.2. Описание основных видов деятельности организации.

2.3. Финансовое состояние организации: расчеты коэффициентов оценки структуры бухгалтерского баланса, текущей ликвидности, обеспеченности собственными оборотными средствами, отношения собственных средств к величине заемных средств, восстановления (утраты) платежеспособности (при наличии бухгалтерского баланса); информация об объемах продаж, размерах дебиторской и кредиторской задолженностей, запасов, оборотных средств, имеющихся кредитов и займов (при отсутствии бухгалтерского баланса).

**3. Анализ положения дел в отрасли:**

- описание продукта (работы, услуги), включая их назначение и отличительные особенности, патенты, авторские права, торговые марки;
- возможность экспорта или импортозамещения;
- наличие лицензии (необходимость ее получения);
- технологические процессы;
- безопасность и экологичность продукта;
- гарантии и сервис;
- общая характеристика потребности и объем производства продукции в регионе и России. Значимость данного производства для экономического и социального развития Забайкальского края; ожидаемая доля заявителя в производстве продукции в регионе (в России); анализ конкурентной среды.

**4. План производства:**

- программа производства и реализации продукции;
- требования к организации производства, принятая технология, режим работы;
- перечень оборудования, необходимого для производства, поставщики оборудования, лизинг оборудования;
- перечень оборудования, приобретаемого за счет кредитных средств, с указанием общей суммы затрат на его приобретение;
- производственные площади и подсобные помещения;
- форма амортизации (простая, ускоренная).
- норма амортизационных отчислений;
- потребность в сырье, материалах и комплектующих;
- затраты, связанные с их поставками, потребность в запасах, основные поставщики сырья, альтернативные источники снабжения сырьем и материалами;

- численность работающих и затраты на оплату труда;
  - затраты на производство и сбыт продукции (работ, услуг) по прилагаемой форме.
- Переменные и постоянные затраты; стоимость строительства, структура капитальных вложений, график ввода, затраты на оборудование, прочие затраты. Общая стоимость инвестиционного проекта; календарный план реализации инвестиционного проекта; обеспечение экологической и технической безопасности.

#### **5. План маркетинга:**

- себестоимость продаж и прибыль, ценовая политика;
- покупатели и конечные потребители продукта или услуги;
- организация сбыта: виды транспорта, используемые заявителем, наличие собственного транспорта, наличие складской сети у заявителя, емкость складов, существование дилерской сети, взаимоотношения с дилерами и другими посредниками;
- обоснование объема затрат, связанных с реализацией продукции (работ, услуг). Программа организации рекламы, сравнение с сервисными услугами конкурентов; описание основных конкурентов, создающих аналогичные продукты; организация пред- и послепродажного сервиса и сравнение с сервисными услугами конкурентов; сравнение своих цен на сервисные услуги и их качества с ценами и качеством услуг конкурентов.

#### **6. Финансовый план:**

- основные допущения и нормативы для финансово-экономических расчетов (объем производства и реализации, цена и себестоимость продукции, ставка дисконтирования и т.д.).
- объем финансирования проекта по источникам. Информация о согласии коммерческих банков о готовности предоставить кредитные средства;
- отчет о прибылях и убытках, (финансовые результаты реализации инвестиционного проекта, распределение выручки, полученной от продажи продукции (работ, услуг), объем чистой прибыли); план денежных поступлений и выплат.

#### **7. Оценка эффективности проекта.**

- 7.1. Оценка экономической эффективности: – чистый дисконтированный доход (NPV); – индекс доходности (IP); - дисконтированный срок окупаемости - период, требуемый для возврата дисконтированных инвестиционных расходов посредством дисконтированных поступлений от реализации проекта, рассчитывается при условии выполнения равенства:

- 7.2. Оценка социально-бюджетной эффективности:

7.2.1. Оценка социально-бюджетной эффективности для инвестиционных проектов, направленных на создание социально-значимых объектов (таблица 10): - коэффициент обеспеченности социальными услугами при реализации инвестиционного проекта; где Обфакт – фактическая обеспеченность населения в данном виде государственных услуг до реализации инвестиционного проекта; М – мощность социального объекта; Ч – численность пользователей данной государственной услугой; - социальная эффективность; - дисконтированный бюджетный эффект - определяется путем дисконтирования объемов поступлений в бюджет по периодам.

7.2.2. Оценка социально-бюджетной эффективности для прочих инвестиционных проектов: - количество новых рабочих мест, создаваемых вследствие реализации инвестиционного проекта; средняя заработная плата 1 работающего, обеспечивающего реализацию инвестиционного проекта; – дисконтированный бюджетный эффект.

#### **8. Анализ рисков:**

- риски инвесторов (необходимо дать анализ всех возможных рисков, с которыми может столкнуться заявитель в ходе реализации проекта); планируемые меры по их предупреждению и устранению; риски, не поддающиеся влиянию заявителя (форс-мажорные обстоятельства); возможное влияние указанных рисков на финансовые результаты заявителя; гарантии партнерам и инвесторам.

#### **9. Форма предоставления результатов**

По результатам оказанной услуги Исполнитель предоставляет Заказчику отчетные материалы в виде электронных документов формата Microsoft Word, Microsoft Excel (версия 97 или более поздняя), формата PDF и на бумажном носителе.

#### **10. Подписи сторон**

**Плательщик:**

**АО «Корпорация развития  
Забайкальского края»**

**Исполнитель:**

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ **А. Б. Бирюков**

**Заказчик:**

**Индивидуальный предприниматель**

\_\_\_\_\_ **А.А. Шведун**